

**План мероприятий (дорожная карта) реализации Положения о системе наставничества в  
МАДОУ «Детский сад №8» Корсаковского городского округа**

| Содержание  | Сроки                                  | Ожидаемый результат (вид документа)          | Показатели эффективности   | Ответственный            |
|---|--|--|--|--------------------------|
| <b>Организационно-методическое сопровождение деятельности</b>   |  |  |  |                          |
| Формирование базы наставляемых  | В течение всего периода                | Сформирована база наставляемых               | Количество участников, охваченных системой   | Куратор (зам.зав.по ВМР) |
| Формирование базы наставников   | В течение всего периода реализации ЦМН | Сформирована база наставников                |  | Куратор (зам.зав.по ВМР) |
| Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества | До 01.09.2023                          | Сформирован перечень партнерских организаций | Количество организаций, предприятий, принявших участие в реализации целевой модели | Куратор(зам.зав.по ВМР)  |

|  |                       |   |   |                          |
|--|-----------------------|---|---|--------------------------|
|  |                       |   | наставничества  |                          |
| Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества  | До 01.09.2023         | Соглашения с организациями партнерами   | Количество организаций, предприятий, принявших участие в реализации целевой модели наставничества | Заведующий ДОУ           |
| Организация обучения наставников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий   | По отдельному графику | График обучения наставников   | Количество обученных наставников  | Заведующий ДОУ           |
| Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию) | До 30.12.2022         | Проведение нетворкинга, анкетирование на предмет предпочитаемого наставника и наставляемого |   | Куратор (зам.зав.по ВМР) |

|  |  |   |   |                          |
|--|--|---|---|--------------------------|
| Формирование наставнических пар или групп  | До 30.12.2022                          | Сформированы наставнические пары или группы   | Приняло 100% участников целевой модели наставничества | Куратор (зам.зав.по ВМР) |
| Организация работы наставнических пар или групп:<br>- пробная встреча;<br>- встреча-планирование<br>- совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом;<br>- итоговая встреча | В течение всего периода реализации ЦМН | Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов   |   | Куратор (зам.зав.по ВМР) |
| Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы   | До дд.мм.гггг                          | Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы |   | Куратор (зам.зав.по ВМР) |
| Утверждение индивидуальных планов  | До дд.мм.гггг                          | Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов                                  |   | Заведующий ДОУ           |

|   |                         |  |  |                          |
|---|-------------------------|--|--|--------------------------|
| Реализация индивидуальных планов  | В течение всего периода |  | Индивидуальные планы реализованы не менее чем на 90%, участие в реализации | Куратор (зам.зав.по ВМР) |
| Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп   | До 30.12.2022           | Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп         | Участие в игре приняло не менее 90% участников                             | Куратор (зам.зав.по ВМР) |
| Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества | В течение всего период  | Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары |  | Куратор (зам.зав.по ВМР) |

|   |                      |   |                                     |
|---|----------------------|---|-------------------------------------|
| <p>Оформление итогового отчета, направление лучших практик в муниципальную методическую службу</p>  | <p>До 01.09.2023</p> | <p>Оформлен итоговый отчет с разделами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты реализации целевой модели наставничества в гггг – гггг учебном году;</li> <li>- презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки деловой игры и нетворкинга;</li> <li>- лучшие практики наставничества. Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в муниципальную методическую службу.</li> </ul> | <p>Куратор<br/>(зам.зав.по ВМР)</p> |
| <p><b>Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг</b></p>  |                      |   |                                     |
| <p>Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников</p> | <p>До 30.05.2023</p> | <p>Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов, выбраны формы наставничества</p>   | <p>Заведующий ДОУ</p>               |

|   |  |   |                             |
|---|--|---|-----------------------------|
| Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга  | До 01.09.2023                          | Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы | Заведующий ДОУ              |
| Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)     | 1 раз в квартал                        | Диагностика пройдена 100% участников целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений   | Куратор<br>(зам.зав.по ВМР) |
| <b>Информационное сопровождение деятельности</b>  |  |   |                             |
| Создание специальных рубрик в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации | В течение всего периода                | Например, создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием   | Заведующий ДОУ              |
| Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на информационных ресурсах                                       | В течение всего периода реализации ЦМН | Не менее 3 публикаций на ресурсах   | Заведующий ДОУ              |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| образовательной организации  |  |   |   |
| Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования | До 30.05.2023                          | Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО | Куратор<br>(зам.зав.по ВМР)                   |
| <b>Управление реализацией целевой модели наставничества</b>  |  |   |   |
| Контроль процедуры внедрения и реализации целевой модели наставничества  | В течение всего периода реализации ЦМН | Выполнено 100% позиций дорожной карты   | Заведующий ДОУ                                |
| Разработка (корректировка) дорожной карты на следующий 2023-2024 учебный год   | До 30.08.2023                          | Разработана (скорректирована) дорожная карта реализации целевой модели наставничества на следующий гггг – гггг учебный год  | Заведующий ДОУ<br>Куратор<br>(зам.зав.по ВМР) |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | В течение всего периода реализации ЦМН | Не менее ___ представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | Заведующий ДОУ<br>Куратор<br>(зам.зав.по ВМР) |
|---|--|---|---|